



# Christelijke Basisschool De Regenboog

Schoolgids 2024-2025



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## 1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## 2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## 3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## 4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Overig

## 5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## 6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van basisschool De Regenboog. Deze schoolgids geeft, naast praktische informatie, een duidelijk beeld over onze visie op het onderwijs.

We vinden een goede communicatie tussen ouders/verzorgers en school belangrijk. Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders/verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. Daarnaast is deze ook bestemd voor ouders/verzorgers die overwegen hun kind bij onze school aan te melden. Graag geven wij dan ook een rondleiding door ons gebouw waarbij we nog meer over de school kunnen vertellen.

De inhoud van deze schoolgids kan bovendien een steun zijn als u iets over de school wilt weten. De schoolgids is een hulpmiddel in de samenspraak tussen ouders en school. De schoolgids is ook te vinden op onze website en in de boekenkast van het Ouderportaal.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u op de hoogte houden.

Wij hopen u met deze schoolgids voldoende te informeren. Mocht u over de inhoud of naar aanleiding van de inhoud van deze schoolgids vragen en/of opmerkingen hebben, dan kunt u contact opnemen met het management.

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van basisschool De Regenboog,

Heidy Verhoef (directeur-bestuurder) 06-19298816

Hester de Zwaan (adjunct-directeur) 06-51933500

# Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



## Contactgegevens

Christelijke Basisschool De Regenboog  
Prinses Beatrixlaan 34  
3958XK Amerongen

☎ 0343452466  
🌐 <http://www.regenboogamerongen.nl>  
✉ [info@regenboogamerongen.nl](mailto:info@regenboogamerongen.nl)

## Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Meerscholendirecteur / uitvoerend bestuurder	Heidy Verhoef	<a href="mailto:bestuurder.amerongen@s-o-m.nl">bestuurder.amerongen@s-o-m.nl</a>
Adjunct-directeur	Hester de Zwaan	<a href="mailto:hdzwaan@regenboogamerongen.nl">hdzwaan@regenboogamerongen.nl</a>

## Schoolbestuur

**Vereniging 'een School met de Bijbel'**  
Aantal scholen: 2

Aantal leerlingen: 343  
🌐 <http://www.cbswilhelmina.nl>

## Samenwerkingsverband

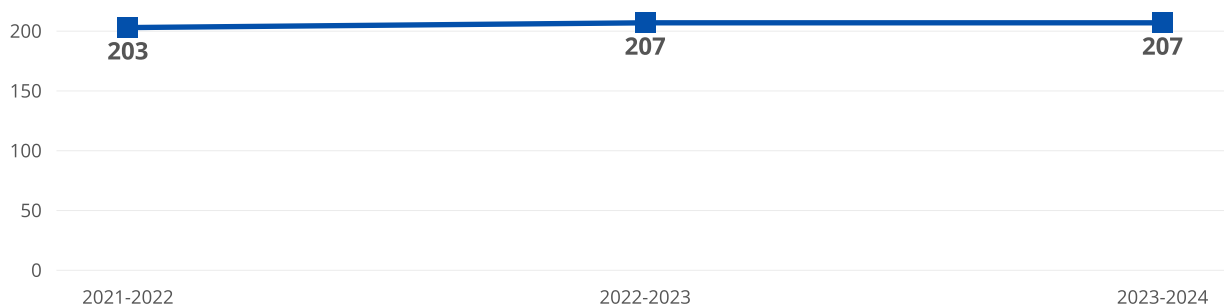
Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband  
PO Zuidoost Utrecht

## Aantal leerlingen

 2023-2024  
**207**

De prognose van het leerlingaantal laat een stabiel beeld zien. Het gemiddelde aantal leerlingen zal de komende schooljaren aan het eind van het schooljaar rond de 220 liggen.

### Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Uniciteit

Geborgenheid

Ambitieus

Kansrijk

## Missie en visie

Onze **slogan**:

- De Regenboog: 'Geef(t) je toekomst kleur!'

De Regenboog is een open christelijke basisschool waar de leerkrachten bewust werken vanuit de christelijke normen en waarden. We staan open voor alle kinderen van wie de ouders de voorkeur geven aan christelijk onderwijs of om andere redenen voor onze school kiezen. Op onze school werken de leerkrachten, leerlingen en ouders samen aan een veilige leer- en werkomgeving. Dit doen we om iedereen te laten groeien naar zijn mogelijkheden met inbreng van zijn kwaliteiten en talenten.

We hanteren het leerstofjaarklassensysteem, waarbij we uitgaan van passend onderwijs. Dit betekent dat we kijken en handelen naar de mogelijkheden voor begeleiding op maat, passend bij het kind en de school. We dragen zorg voor het welbevinden van alle betrokkenen bij onze school en zijn ambitieus in het zoeken naar mogelijkheden om kinderen verder te helpen bij hun gehele ontwikkeling. We streven ernaar dat een ieder zich geborgen voelt, zijn talenten kan ontdekken, groeit naar zelfstandigheid en eigen verantwoordelijkheid. Kinderen worden binnen onze school (mede) opgevoed tot volwaardige, respectvolle, verantwoordelijke en liefdevolle mensen. Zo worden ze voorbereid op een kansrijke toekomst.

Onze **kernwaarden**:

- Op onze school hebben we oog voor de **uniciteit** van ieder kind.
- Op onze school dragen we zorg voor de **geborgenheid** en het welbevinden van ieder kind.
- Op onze school bieden we kinderen de mogelijkheden om zich voor te bereiden op een **kansrijke** toekomst.
- Op onze school zijn we vooruitstrevend en **ambitieus** in de keuzes van ons onderwijs.

## Identiteit

De Regenboog is een open christelijke basisschool waar de leerkrachten bewust werken vanuit de christelijke normen en waarden. Dit merken onze leerlingen elke dag. Binnen onze school staat de liefde voor God en de naaste centraal. Ook leren we de leerlingen goed om te gaan met Gods schepping. We zetten de talenten die God ons gegeven heeft in en laten onze leerlingen hun talenten ontdekken.

De kernwoorden waarmee we inhoud geven aan de omgang met elkaar zijn: echtheid, uniciteit, geborgenheid, omzien naar elkaar, integriteit, veiligheid en liefde. Dit is op alle momenten van de dag binnen onze school te zien.

Ook tijdens dagopeningen en vieringen geven we inhoud aan onze identiteit.

We doen dit onder andere door:

- Dagelijks te beginnen met gebed en te eindigen met een gebed en/of een lied.
- Twee tot driemaal per week een Bijbelverhaal te vertellen. Naast Bijbelverhalen vertellen we ook spiegelverhalen. Dit zijn verhalen met een Bijbelse boodschap die vertaald zijn naar de hedendaagse tijd.
- Het jaarlijks houden van adventsvieringen, een kerstviering en een paasviering.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

De groepen op De Regenboog zijn in principe op leeftijd samengesteld, dit houdt in dat de leerlingen met leeftijdsgenoten in één groep zitten. Bij de samenstelling van groepen wordt rekening gehouden met de grootte en de zorgzwaarte van een groep.

### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

### Invulling onderwijstijd

#### Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Levensbeschouwing/godsdiens	2 u 00 min	2 u 00 min
Rekenen	1 u 30 min	1 u 30 min
Taal	5 u 00 min	5 u 00 min
Voorlezen	2 u 30 min	2 u 00 min
lezen		0 u 30 min
Engels	0 u 15 min	0 u 15 min
Onderzoekend leren	3 u 15 min	3 u 15 min
Zintuigelijke oefening	5 u 00 min	5 u 00 min
Bewegingsonderwijs	5 u 00 min	5 u 00 min
Verkeer	0 u 30 min	0 u 30 min

























































De jongste leerlingen op onze school houden zich spelend en zelf ontdekkend bezig met allerlei verschillende activiteiten om zich zo breed mogelijk te kunnen ontwikkelen. Wij werken in groep 1 en 2 met betekenisvolle thema's uit de methode Kleuterplein. Eén thema duurt ongeveer vijf weken. Daarnaast doen we twee keer per jaar mee met schoolbrede thema's. Binnen de thema's werken we aan verschillende doelen, waarbij alle ontwikkelingsgebieden aan bod komen. Hiervoor bieden we verschillende werkvormen aan. We houden hierbij rekening met de ontwikkeling van ieder kind.

*Dagindeling groepen 1 en 2:*

Bij jonge leerlingen houden wij een vaste volgorde in de dagindeling aan. Door middel van dagritmekaarten maken wij de indeling aan leerlingen duidelijk. Ook hebben we een weekritme met verplichte en keuze opdrachten.



## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 8 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min
Taal	 4 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Wereldoriëntatie	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Engelse taal					 1 u 00 min	 1 u 00 min
Sociaal-emotionele ontwikkeling	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Schrijven	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min

Hieronder ziet u per vakgebied een korte beschrijving van de inhoud en de gebruikte methode(s).

### Lezen

We besteden veel aandacht aan het leesonderwijs. Het leren lezen begint met het aanvankelijk lezen, wat in groep 3 start met de methode 'Lijn 3'. Voortgezet technisch lezen houdt in dat de leerlingen, nadat ze de letters en de korte woorden geleerd hebben ook zorgvuldig leren lezen. Hierbij maken we vanaf groep 4 gebruik van de methode 'Karakter'. Voor begrijpend en studerend lezen hebben we de methode 'Nieuwsbegrip (goud)'.

We werken samen met de bibliotheek en beschikken over 'De bieë in de school'. Hierbij kunnen we gebruik maken van een uitgebreid aanbod van bibliotheekboeken binnen de school en van extra ondersteuning op leesgebied door een leesconsulent. Het doel hiervan is om vooral ook het leesplezier en de leesmotivatie van onze leerlingen te bevorderen.

### Rekenen

We gebruiken de methode 'Wereld in Getallen 5'. Naast het rekenen uit de methode wordt er vanaf groep 4 gewerkt met redactiesommen, dit is bedoeld om extra te oefenen in de vaardigheden van de verhaaltjessommen en het rekenen in de dagelijkse praktijk.

### Taal en spelling

Vanaf groep 4 maken we gebruik van de methode 'Taal actief'. Hierin worden de verschillende taaldomeinen volgens een duidelijke structuur aangeboden. Communicatie staat hierbij centraal; de acht communicatiedoelen worden in acht betekenisvolle thema's uitgewerkt.

### Schrijven

Bij het schrijfonderwijs maken we vanaf groep 3 gebruik van de methode 'Klinkers'. Klinkers sluit perfect aan bij Lijn 3, onze aanvankelijk leesmethode. Met afwisselende oefeningen die aansluiten op hun belevingswereld ontdekken onze leerlingen het belang en plezier van schrijven. Aandacht voor de schrijfhouding en fijne motoriek zorgt voor nette en ontspannen schrijvers.

### Wereldoriëntatie

Bij wereldoriëntatie besteden we aandacht aan actuele gebeurtenissen, gesprekken, vragen, Schooltv, Jeugdjournaal en de dingen die we om ons heen zien en horen. Daarnaast maken we gebruik van de methodes 'Meander' voor aardrijkskunde, 'Brandaan' voor geschiedenis en 'Blink' voor natuur.

### **Thematisch werken Op Vrijdag (TOV)**

Elke vrijdagmiddag gaan wij aan de slag met het stimuleren van de creatieve ontwikkeling van leerlingen. We geven ruimte om hen op hun eigen niveau te laten ervaren, te onderzoeken en te ontwikkelen. Daarmee spelen we in op de veranderende maatschappij, waarin een leerling alleen aan kennis niet meer genoeg heeft om in de samenleving te kunnen functioneren.

### **Cultuureducatie**

De Regenboog werkt samen met *Stichting Kunst Centraal* te Bunnik die een cultuurprogramma en een kunstmenu heeft gemaakt. Voor het *cultuurprogramma* zijn lessen gemaakt waarin diverse cultuuraspecten aan de orde komen, zoals: monumenten, landschap, straat en architectuur. Het *kunstmenu* laat elke leerling ieder jaar kennismaken met een professionele kunstuiting. Dit kan een concert of voorstelling zijn, maar ook een bezoek van een kunstenaar of dichter in de klas

### **Verkeer**

Voor verkeer gebruiken we de 'VVN verkeersmethode'. In groep 7 nemen onze leerlingen deel aan het theoretisch en praktisch verkeersexamen. Eens in de twee jaar doen we mee met ANWB Streetwise.

### **Engels**

In de groepen 7 en 8 krijgen de leerlingen Engels vanuit de methode 'Blink Engels'. Hierbij komen alle vaardigheden aan bod: luisteren, lezen, spreken en schrijven.

### **Bewegingsonderwijs**

Tijdens de lessen bewegingsonderwijs streven wij ernaar dat iedereen zich in zijn eigen tempo en op zijn eigen niveau kan ontwikkelen. Plezier hebben in en samen bewegen staan hierbij centraal. Daarbij is bewegen natuurlijk gezond en is het een goede afwisseling in het lesprogramma door de fysieke inspanning. Iedere groep heeft twee keer per week bewegingsonderwijs van een vakleerkracht.

### **Sociaal-emotionele ontwikkeling**

We maken hiervoor gebruik van de methode KiVa. KiVa is een preventief, schoolbreed programma dat zich richt op het versterken van de sociale veiligheid en het tegengaan van pesten op basisscholen. KiVa zet in op positieve groepsvorming en stimuleert de sociale vaardigheden en de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen. Daarmee worden de sociale veiligheid en het pedagogisch klimaat op school verbeterd.

### **Zelfstandig werken**

Op De Regenboog vinden wij het belangrijk dat leerlingen zoveel mogelijk gestimuleerd worden in het zelfstandig werken aan een taak, zonder hulp van de leerkracht. Leerlingen leren en ontwikkelen in hun eigen tempo en leren hierbij ook rekening houden met eigen leermogelijkheden. Ze leren hun kennis uit te breiden en toe te passen in andere situaties. Ook leren ze omgaan met uitgestelde aandacht. We maken onder andere gebruik van het stoplichtmodel, dagtaken en weektaken.

### **Burgerschap**

Burgerschap staat voor "leren adequaat te reageren in de samenleving". We zien dit niet als een apart vak op het rooster, maar als onderdeel van onze pedagogische opdracht. Leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. We vinden het belangrijk om onze leerlingen hier op een goede manier op voor te bereiden. Naast kennisoverdracht vinden wij het belangrijk dat leerlingen op een bewuste manier in het leven staan waarbij ze ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken. Wij willen leerlingen brede kennis en verantwoordelijkheidsbesef meegeven voor de samenleving.

### **Godsdienstige vorming: Kind op Maandag**

Alle dagen beginnen we met een dagopening in de groep. De leerkracht vertelt twee tot drie keer per week een verhaal uit de Bijbel. Na het vertellen van het verhaal spreken leerkrachten en leerlingen met elkaar over wat dit verhaal voor het leven van

alledag te betekenen heeft. Leren omgaan met andersdenkenden komt hierbij ook aan de orde. 'Kind op Maandag' is de methode die we inzetten voor ons godsdienstonderwijs.

### Digitale verwerking

In groep 4 tot en met 8 vindt de verwerking van de vakken rekenen en taal grotendeels digitaal plaats. De voordelen van digitale verwerking zijn: de leerlingen krijgen direct feedback, de leerkracht kan de leerling nog beter volgen en de leerstof kan adaptief aangeboden worden. Ook bij de andere vakgebieden wordt het Chromebook ingezet. Uiteraard houden we oog voor afwisseling en zorgen we ervoor dat de kinderen niet te lang achter elkaar naar het beeldscherm kijken. We werken met de 20-20 regel: 20 minuten schermtijd, 20 seconden wegstappen.

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Technieklokaal
- Plusklaslokaal



## 2.2 Het team

Het team van basisschool De Regenboog bestaat uit fulltime en parttime leerkrachten (OP) en onderwijs-ondersteunend personeel (OOP). Het streven is dat in elke groep niet meer dan twee groepsleerkrachten werkzaam zijn. De groepsleerkrachten hebben de dagelijkse zorg voor de leerlingen in de groep. Het onderwijs-ondersteunend personeel geeft extra ondersteuning aan leerlingen die dat nodig hebben (binnen en/of buiten de groep).

### Stagiaires

Elk cursusjaar loopt een aantal stagiaires stage op De Regenboog. Het opleiden van de pabo-studenten gebeurt in samenwerking met de Christelijke Hogeschool Ede (CHE). Ook werken we samen met ROC's om een stageplek te bieden voor toekomstige onderwijsassistenten. Incidenteel lopen scholieren hun maatschappelijke stage bij ons. Binnen onze school is een collega opgeleid als ICO (interne coach opleidingen) om de studenten te begeleiden. Tijdens een stageperiode geven stagiaires lessen aan een groepje leerlingen of aan de hele klas.

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/  
bewegingsonderwijs

### Verlof personeel

Bij afwezigheid van één of meerdere leerkrachten wordt er binnen de school gezocht naar een oplossing. Als dat niet mogelijk is, dan zoeken we een externe vervanger.

Als er geen vervangers zijn, overwegen we de volgende oplossingen:

- de groep verdelen over andere groepen;
- inzet van studenten;
- intern wisselen van groepsleerkrachten.

In het uiterste geval zijn wij soms gedwongen om een groep vrij te geven. Hierbij houden we ons aan de richtlijnen van de hoofdinspectie, met de volgende afspraken:

- Ouders/verzorgers worden schriftelijk op de hoogte gesteld. Uitgangspunt is om dit een dag van tevoren te laten weten.
- Voor leerlingen die geen opvang hebben, wordt binnen de school opvang geregeld.
- Bij opeenvolgende dagen krijgen verschillende groepen vrij.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Samenwerking met de bibliotheek op taalgebied*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Peuterspeelzaal 't Kwetternest*.

Een goede samenwerking met de peuterspeelzaal en de kinderdagverblijven vinden wij belangrijk. In maart 2019 is 'Werkgroep het jonge kind' opgericht. De volgende organisaties maken deel uit van deze werkgroep: De Bosuil, De Boomhut, 't Kwetternest, De Regenboog, Het Sterrenbos en de Wilhelminaschool.

De VVE werkgroep is een groep op gemeentelijk niveau. In de werkgroep zit een afvaardiging van de basisscholen, peuterspeelzalen, de VVE aanbieders en samenwerkingspartners, zoals de GGD en de bibliotheek. De werkgroep komt een aantal keer per jaar bij elkaar om informatie uit te wisselen, kennis over te dragen en afspraken te maken. Er is een geleding van De Regenboog aanwezig bij deze werkgroep.

De Regenboog werkt mee aan Vroeg- en Voorschoolse Educatie (VVE). Dit betekent dat we van peuterspeelzaal 't Kwetternest een overdrachtsformulier ontvangen. Voor VVE leerlingen organiseren we een warme overdracht. In deze overdracht worden pedagogische, didactische en taalkundige aspecten van de nieuwe leerling besproken/ beschreven. Binnen de zorgstructuur van de school krijgen de VVE leerlingen die dit nodig hebben extra ondersteuning aangeboden. Van het kinderdagverblijf 'De Boomhut' en 'De Bosuil' ontvangen we op papier of mondeling de overdrachtsgegevens. Zij werken op dit moment nog niet met VVE-leerlingen.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Doelen schoolplan

1. Het vormen van een doorgaande leerlijn digitale geletterdheid.
2. Het realiseren van een doorlopend aanbod op het onderdeel burgerschap.
3. Het aanstellen van een rekencommissie met rekencoördinator.
4. Er is een actueel en uitvoerbaar taalbeleidsplan.
5. De sociaal-emotionele opbrengsten zijn zichtbaar en meetbaar.
6. Aanstellen van een anti-pestcoördinator.
7. Meer autonomie/keuzemogelijkheden bij de leerlingen.
8. Werken aan ouderbetrokkenheid 3.0

## Hoe bereiken we deze doelen?

De Regenboog werkt aan verdere kwaliteitsverbetering door het werken met goede methoden, bekwaam personeel, het consequent volgen van de resultaten van de leerlingen en verder ontwikkelen van het onderwijs met behulp van het schoolplan.

### *Kwaliteitsverbetering door goede methoden*

In onze school geven wij les met behulp van moderne lesmethoden. Bij het kiezen van een methode en ander materiaal doet de PLG (professionele leergemeenschap) onderzoek en worden de methoden of het materiaal uitgeprobeerd binnen de groepen. Hierbij is het belangrijk dat de methode overzichtelijk, gebruiksvriendelijk en aantrekkelijk is (ook voor leerlingen). Ook wordt bekeken of er voldoende herhalings- en verrijkingstof wordt aangeboden. In ieder geval moeten de methoden voldoen aan de door het ministerie vastgestelde kerndoelen.

### *Kwaliteitsverbetering dankzij goed personeel*

Onze leerkrachten zorgen ervoor dat de methoden en materialen zinvol worden ingezet. Binnen de school wordt veel aandacht besteed aan samenwerking en overleg. Nieuwe ontwikkelingen worden op de voet gevolgd. Tijdens de teamvergaderingen en op studiedagen wordt hier extra aandacht aan besteed. Ook hebben de leerkrachten de mogelijkheid zich na te laten scholen. Hiervoor wordt jaarlijks een nascholingsplan vastgesteld. Nascholing (professionalisering) kan op teambreed of op individueel niveau plaatsvinden.

### *Kwaliteitsverbetering dankzij het schoolplan*

Op basis van het schoolplan wordt elk jaar een jaarplan opgesteld. In dit jaarplan worden de gestelde doelen gedetailleerd uitgewerkt. Tijdens teamvergaderingen en studiedagen werken we teambreed aan deze doelen. Daarnaast vindt er overleg plaats in kleinere werkgroepen/PLG's. Aan het eind van elk schooljaar wordt het jaarplan geëvalueerd.

### *Kwaliteitsverbetering dankzij samenwerking*

Wij werken samen binnen een federatie. De federatie S-O-M (Samen Onderwijs Maken) bestaat uit twee schoolbesturen met vier scholen. Het zijn de verenigingen uit Amerongen en Rhenen. De schoolbesturen en de aangesloten scholen werken met elkaar samen en ontwikkelen op verschillende terreinen gezamenlijk beleid.

Samen met de andere scholen van onze federatie, de Ericaschool en De Springplank uit Rhenen en De Wilhelminaschool, doen we mee aan een audittraject. Dit gebeurt onder begeleiding en coaching van een externe expert. Per school is er een auditteam vastgesteld dat is geschoold in het observeren, registreren en terugkoppelen van hun observaties. We laten de audit cyclisch terugkomen. Elke twee jaar vindt er een audit plaats door een auditteam van een collega-school.

# 3 Ondersteuning en veiligheid

## 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

### **Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?**

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

Passend onderwijs op De Regenboog houdt in dat het onderwijs is afgestemd op de mogelijkheden en talenten (de onderwijsbehoeften) van de leerlingen. Hiervoor maken we gebruik van handelingsgericht werken en opbrengstgericht werken. Uitgangspunten hiervoor zijn:

- Afstemming van het onderwijs op de onderwijsbehoeften staat centraal.
- We richten ons op de kwaliteiten van de leerlingen.
- We kijken niet alleen naar het kind, maar ook naar de omgevingsfactoren.
- We werken met twee periodeplannen per schooljaar.
- De school betreft ouders/verzorgers bij het onderwijsproces van hun kind.
- Er worden regelmatig gesprekken gevoerd met leerlingen, waardoor zij actief betrokken worden bij hun onderwijsproces.

Door het werken met periodeplannen kunnen we leerlingen in arrangementen verdelen, waardoor leerlingen zich zo goed mogelijk kunnen ontwikkelen op hun eigen niveau. Op ieder niveau krijgen de leerlingen de zorg die passend is, zoals extra instructie, extra hulpmiddelen of meer uitdaging. De leerkracht die deze begeleiding zo veel mogelijk biedt, heeft een centrale plek in het onderwijsproces van deze leerlingen.

Wanneer noodzakelijk kan er extra hulp worden ingezet. Hierbij kunt u denken aan extra werk voor de leerling, meer herhaling voor de leerlingen of extra oefening voor thuis. Het kan zijn dat een leerling extra ondersteuning nodig heeft, omdat er binnen de groepsaanpak te weinig vooruitgang wordt geboekt. De groepsleerkracht en intern begeleider bekijken of uw kind in aanmerking komt voor interne ondersteuning. De school zet ook vrijwilligers in die kleine groepjes en individuele leerlingen begeleiden. Dit gebeurt altijd onder verantwoording van de leerkracht, hiervoor zijn richtlijnen vastgesteld in ons zorgplan. Het plan van aanpak (bijsturing en/of aanpassing) wordt besproken met de ouder(s)/verzorger(s).

Wanneer wij de grenzen van de zorg bereiken, gaan we hierover het gesprek aan met ouders/verzorgers. Soms is het dan beter om een passende school te zoeken waar nog meer aangesloten kan worden bij de specifieke onderwijsbehoeften van de leerling.



## Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Op federatief, bestuurs- en schoolniveau wordt gekeken en gezocht naar mogelijkheden om leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte nog beter te begeleiden. Verder is dit ook een onderwerp in het overleg en afstemming met het samenwerkingsverband.

## Gediplomeerde specialisten op school

### Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- NT2 specialist

### Interne begeleiding (IB)

De intern begeleiders geven vorm en inhoud aan de zorg- en ondersteuningsstructuur van de school. Op De Regenboog is de interne begeleiding verdeeld over twee personen met gezamenlijke en verdeelde taken en verantwoordelijkheden. Binnen de interne begeleiding wordt een bijdrage geleverd aan de ontwikkeling, de coördinatie en uitvoering van het onderwijskundig- en ondersteuningsbeleid in de school.

### Remedial teacher (RT)

De remedial teacher biedt extra ondersteuning aan leerlingen die hiervoor in aanmerking komen. Dit gaat altijd in overleg met de groepsleerkracht, IB en ouders/verzorgers.

### Specialist meer- en hoogbegaafdheid

De specialist meer- en hoogbegaafdheid denkt mee met groepsleerkrachten wanneer er een vermoeden van een voorsprong en/of meerbegaafdheid is. Daarnaast kunnen leerlingen vanaf groep 5 deelnemen aan het leerplein en/of de plusklas. Dit



wordt begeleid door de specialist meer- en hoogbegaafdheid. Het leerplein en de plusklas is op een vast moment in de week. Aanmeldingen hiervoor gaan altijd in overleg met IB en ouders/verzorgers.

#### **Taalspecialist**

De taalspecialist is onze expert op het gebied van taal. Haar taken zijn het uitzetten van het beleid rondom taal en de praktische invulling hiervan. De taalspecialist kan groepsleerkrachten ondersteunen bij vragen die te maken hebben met het taalonderwijs.

#### **NT2 specialist**

De NT2 specialist ondersteunt groepsleerkrachten bij het onderwijs geven aan nieuwkomers in het (Nederlands) onderwijs.

#### **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- KiVa-team

#### **KiVa-team**

Op onze school is een KiVa-team aangesteld. De leden van het KiVa-team hebben een signalerende en begeleidende rol bij de sociale veiligheid van kinderen. Als een kind wordt gepest of zich niet veilig voelt, wordt een lid van het KiVa-team ingeschakeld. Hoe dit in zijn werk gaat, staat beschreven in ons protocol '*Sociale veiligheid*'. Het KiVa-team volgt regelmatig nascholing en kan vanuit de KiVa-organisatie ondersteuning krijgen

#### **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist

#### **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut
- Logopedist

De fysiotherapeut en twee logopedisten behandelen leerlingen van onze school in een ruimte in ons gebouw. In plaats van leerlingen naar de praktijk te laten komen, kunnen zij leerlingen onder schooltijd op school begeleiden. Dit zorgt voor rust bij de leerlingen en de ouders/verzorgers. Ook zijn de contacten met school bij vragen of over de voortgang op deze manier snel gelegd. De fysiotherapeut en de logopedisten zijn geen onderdeel van het team van De Regenboog.

#### **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

## **3.2 Veiligheid op school**

### **Anti-pestprogramma**

Wij werken met een preventief schoolbreed programma gericht op het versterken van de sociale veiligheid en het tegengaan van pesten op school. Dit is de KiVa-methode en wordt gebruikt in de groepen 1 t/m 8. Het team heeft scholing gevolgd voor deze methode en is onderdeel van ons lesprogramma.

## Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via de KiVa-monitor. Twee keer per jaar (in oktober en april) wordt de KiVa-monitor afgenomen in de groepen 4 t/m 8. De resultaten worden door de leerkrachten geanalyseerd en teambreed besproken. Indien van toepassing volgt er een plan van aanpak op groeps- en/of individueel niveau.

## Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Ellen van der Klift	<a href="mailto:evdklift@regenboogamerongen.nl">evdklift@regenboogamerongen.nl</a>
Vertrouwenspersoon	Mevr. Annieke Teunissen van Manen	<a href="mailto:ateunissenvmanen@regenboogamerongen.nl">ateunissenvmanen@regenboogamerongen.nl</a>
Vertrouwenspersoon	Dhr. Cees Dolderman	<a href="mailto:cdolderman@regenboogamerongen.nl">cdolderman@regenboogamerongen.nl</a>
Vertrouwenspersoon	Mevr. José van Leeuwen	<a href="mailto:info@josevanleeuwen.nl">info@josevanleeuwen.nl</a>

# 4 Handige informatie voor ouders

## 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders/verzorgers en leerkrachten zijn samen verantwoordelijk voor de ontwikkeling van de leerlingen. Het is belangrijk om goed contact met elkaar te hebben om de leerlingen zo goed mogelijk te volgen en begeleiden. We betrekken ouders/verzorgers bij het leerproces van hun kind.

Daarnaast stellen we hulp van ouder(s)/verzorger(s) op prijs. Dit kan bij binnen- en buitenschoolse activiteiten.

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- Startgesprekken, rapportgesprekken en tussentijdse gesprekken
- Foto's en berichten uit de klas via het Ouderportaal
- Tweewekelijkse nieuwsbrief: de *'Nieuwsboog'*
- De website van de school
- Jaarlijkse ouderavond
- Jaarlijkse informatieavond over het VO

### Klachtenregeling

Als u een klacht heeft over de gang van zaken op school, dan kunt u dat het best het eerst melden aan de groepsleerkracht of aan de directie (of aan beiden). Indien overleg met de school geen oplossing biedt, kunt u praten met één van de twee interne vertrouwenspersonen van de school. Hun gegevens vindt u bij 'Sociale veiligheid op deze school'.

Onze externe vertrouwenspersoon is José van Leeuwen. Zij kan optreden als klachtenfunctionaris of als vertrouwenspersoon. Samen bepalen jullie of zij u verder helpt in haar functie als vertrouwenspersoon of als klachtenfunctionaris. Als klachtenfunctionaris kan zij bemiddelen en steunen in gesprekken die u voert met anderen. Wanneer zij optreedt als vertrouwenspersoon, kan zij met u meedenken over vervolgstappen die u zelf kunt zetten.

Ook leerlingen kunnen contact opnemen. Ten eerste natuurlijk met hun juf of meester. Als zij dat moeilijk vinden, mogen zij contact opnemen met één van de twee vertrouwenspersonen van de school. Dit kan direct of via de blauwe brievenbus die vooraan in de school hangt.

Het bevoegd gezag is aangesloten bij de Landelijke Geschillencommissie voor het Christelijk Onderwijs, postbus 394, 3440 AJ Woerden (tel 070 386 16 97) of [info@gcbo.nl](mailto:info@gcbo.nl). Klachten aangaande seksuele intimidatie/misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld kunt u ook melden bij de inspectie: Meldpunt vertrouwensinspecteurs: 0900-1113111.

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Onze ouderraad ondersteunt het team bij activiteiten die voor de leerlingen georganiseerd worden. Hierbij kunt u denken aan de kerstviering, schoolfoto's en de musicalavond van groep 8.

Daarnaast vragen de groepsleerkrachten regelmatig hulp bij uitjes of speciale activiteiten in de groep. Ouders helpen dan door te rijden, te begeleiden en/of te coachen.

De medezeggenschapsraad bestaat uit ouders en personeel van school. Zij denken mee over het schoolbeleid.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van €36,50. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Koningsspelen
- Verjaardagsfeest
- Overige activiteiten die binnen school plaatsvinden

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Voor de schoolreis (groep 4 t/m 7) en het schoolkamp (groep 8) wordt een extra bijdrage gevraagd.

Aan het begin van het schooljaar ontvangen alle ouders/verzorgers een bericht over het betalen van de vrijwillige ouderbijdrage. We vragen ouders/verzorgers om contact op te nemen als het een probleem is om dit te betalen. In samenspraak proberen we te komen tot een goede oplossing, zoals het betalen in termijnen of het betalen van een gedeelte. Wij zorgen ervoor dat alle leerlingen kunnen meedoen met de activiteiten.



## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Hiervoor zijn twee mogelijkheden:

1. Door een absentiemelding in het Ouderportaal te plaatsen;
2. Door voor 08.15 uur telefonisch contact op te nemen met de school.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Ouders/verzorgers kunnen verlof aanvragen via een verlofaanvraag in het Ouderportaal. Dit wordt door de directie beoordeeld.

## 4.4 Toelatingsbeleid

Als u uw kind wilt aanmelden, kunt u contact opnemen met de adjunct-directeur. Wij maken graag een afspraak met u voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding door de school. Tijdens het kennismakingsgesprek vertellen wij u over de visie en de mogelijkheden van de school. Ook wordt er gesproken over de mogelijkheden van uw kind en de verwachtingen van u als ouder/verzorger.

Zodra een kind vier jaar wordt, kan het bij ons op school ingeschreven worden. Het kind wordt in groep 1 of in een instroomgroep geplaatst. Uiteraard kunnen kinderen op willekeurige momenten de school/groep binnenstromen. Oudere kinderen die nieuw op school komen, kunnen zowel aan het begin van het schooljaar als tussentijds worden geplaatst in één van de groepen waar ze gezien hun leeftijd en ontwikkeling thuishoren.

Voor nieuwe leerlingen geldt een aanmeldingsprocedure:

- Aanmeldingsgesprek met de ouders/verzorgers, de desbetreffende leerkracht en de intern begeleider: in dit gesprek komt het ontwikkelingsniveau van het kind ter sprake en geven we als school praktische informatie aan de ouders.
- Er wordt gezamenlijk een intakeformulier over de ontwikkeling van het kind ingevuld.
- De Regenboog ontvangt mondelinge of schriftelijke informatie (onderwijskundig rapport) van de vorige school/peuterspeelzaal (indien van toepassing).

Als school bieden wij graag passende zorg aan de kinderen. Wanneer het niet mogelijk is om de juiste zorg aan uw kind te bieden, zullen wij in het kader van de zorgplicht ondersteunen bij het zoeken naar een passende onderwijsplek.

### **Schorsing en verwijdering**

Leerlingen kunnen van school worden gestuurd, voor een korte periode: schorsing, of voorgoed: verwijdering. Zoiets gebeurt alleen als het kind en/of een ouder/verzorger zich ernstig misdraagt. We spreken dan van wangedrag. De beslissing over verwijdering van een leerling wordt genomen door het schoolbestuur. Voordat zo'n besluit kan worden genomen, worden eerst de groepsleerkracht en de ouders gehoord. De volledige procedure staat beschreven in ons protocol 'Time-out, Schorsen en verwijderen'.

## 4.5 Overig

### **Camerabeveiliging**

Binnen de school zijn alle in- en uitgangen voorzien van camerabeveiliging. De beveiliging heeft als doel de toegang te bewaken. Daarnaast hopen we (persoonlijke) eigendommen en die van derden te beschermen tegen diefstal en vernielingen. In alle gevallen zal de algemene verordening gegevensbescherming (AVG) waar nodig van toepassing zijn. De opgenomen beelden worden niet langer dan noodzakelijk, gedurende maximaal 28 dagen, bewaard. De bewaartermijn kan worden verlengd als beelden van strafbare feiten worden vastgelegd die gebruikt kunnen worden als bewijsmateriaal in een strafprocedure. Persoonsgegevens worden niet verstrekt aan derden. De politie en de officier van justitie kunnen beelden opvragen als middel bij de opsporing en vervolging van (mogelijke) strafbare feiten, met inachtneming van de wettelijke bepalingen. Het Reglement Cameratoezicht VsmdB is door de MR vastgesteld in januari 2020 en is op te vragen bij het management.

### **Hoofdluispreventie**

Wij hanteren een preventief hoofdluisbeleid. De leerlingen worden een aantal keer per jaar door kamouders gecontroleerd op hoofdluis. Wanneer er hoofdluis bij een leerling geconstateerd wordt, wordt de ouder/verzorger op de hoogte gebracht. Wanneer er bij twee of meer leerlingen hoofdluis geconstateerd is, worden alle ouders/verzorgers van de desbetreffende groep op de hoogte gesteld. Hierin wordt aangegeven dat er hoofdluis in de groep geconstateerd is, zodat u hier binnen het gezin kunt letten. Er is een hoofdluisprotocol vastgesteld.

### **Huisdieren op school**

De aanwezigheid van een huisdier op school is verboden, omdat leerlingen hier allergisch of overgevoelig voor kunnen zijn. Bij spreekbeurten kan hier een uitzondering op worden gemaakt. Leerlingen mogen dan, na overleg met de leerkracht, hun huisdier op het schoolplein laten zien. Ook bij het wegbrengen en/of het ophalen van kind(eren) wordt soms een hond meegenomen. Een aantal leerlingen is bang voor honden, we vragen u daarom uw hond aan de lijn te houden en aan de rand van het schoolplein te blijven wachten. Een andere mogelijkheid is om uw hond even buiten het hek vast te leggen en dan uw kind weg te brengen of op te halen.

### **Huiswerk**

Wij geven onze leerlingen huiswerk, zodat zij leren leren en leren plannen om zo hun zelfstandigheid, eigenaarschap en verantwoordelijkheidsgevoel te ontwikkelen. Het is belangrijk dat leerlingen inzicht krijgen in hun eigen leerstrategie en deze verder ontwikkelen. Vanaf groep 4 kiezen wij ervoor om huiswerk mee te geven. Dit huiswerk wordt in een map gedaan.

### **Mobiele telefoons / smartwatches**

Steeds meer kinderen hebben een mobiele telefoon of smartwatch met belfunctie. Het gebruik hiervan is op school niet toegestaan. Als de mobiele telefoon meegenomen wordt naar school, dan ligt deze onder schooltijd bij de groepsleerkracht. Heeft u tijdens schooltijd een belangrijke boodschap voor uw kind, dan kunt u ons hiervan telefonisch op de hoogte stellen. Wij geven het dan door aan uw kind. Natuurlijk mag uw kind bij noodgevallen altijd gebruikmaken van de schooltelefoon.

### **Sponsorbeleid**

Sponsoring kan alleen bedoeld zijn als aanvulling op kernactiviteiten van de school. De overheid is en blijft verantwoordelijk voor de financiering van goed onderwijs. Als een sponsor zich meldt, kan dat een kans zijn voor de school. Van dat geld kunnen extra's worden gedaan. De gevraagde wederdiensten eisen echter zorgvuldige afwegingen. Om dit te realiseren hebben wij hierover duidelijke afspraken gemaakt. Dit staat uitvoerig beschreven in het beleidsdocument 'Sponsoring'. U kunt dit bij de directie opvragen.

### **Schade, aansprakelijkheid- en ongevallenverzekering**

De school is niet aansprakelijk voor schade aan of verlies/diefstal van eigendommen van leerlingen, zoals fietsen, brillen, kleding, mobiele telefoons en leermiddelen. We doen een beroep op iedereen om zorgvuldig met andermans bezittingen om te gaan. Wij adviseren om waardevolle zaken niet onbeheerd achter te laten, fietsen op slot te zetten en eigendommen van een naam of andere merktekens te voorzien.

Schade aangebracht door leerlingen aan het gebouw, de meubelen en/of de leermiddelen kunnen aan ouder(s)/ verzorger(s) in rekening worden gebracht. In het nieuw burgerlijk wetboek staat beschreven dat ouders altijd aansprakelijk kunnen worden gesteld voor schade die veroorzaakt is door het gedrag van hun kinderen.

Het bestuur heeft een ongevallenverzekering voor alle leerkrachten en vrijwilligers op onze school. De verzekering is van kracht tijdens het verblijf op school en tijdens de activiteiten die in schoolverband plaatsvinden. De verzekering geldt alleen bij nalatigheid van het bestuur, de directie of het team.



# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

Naast de methodegebonden toetsen maakt onze school gebruik van het leerlingvolgsysteem 'Kleuter in beeld' en 'Leerling in beeld'. Twee keer per jaar worden deze methode-onafhankelijke toetsen afgenomen. De resultaten worden intern besproken en komen tijdens de oudergesprekken met ouders/verzorgers aan bod. In groep 7 en 8 sluiten de leerlingen bij deze gesprekken aan.

Na het afnemen van de toetsen van 'Leerling in beeld' en 'Kleuter in beeld' analyseren de groepsleerkrachten de resultaten. Ze doen dit aan de hand van de PDCA-cyclus (plan-do-check-act), waarbij de analyse leidt tot een nieuw periodeplan. In dit plan proberen we de juiste keuzes te maken in aanbod, tempo en begeleiding. Het periodeplan en de individuele leerlingen worden met IB besproken.



## 5.2 Resultaten eindtoets

### Wat is de eindtoets?

**Let op:** In schooljaar 2023-2024 is de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. Op dit moment zie je nog de resultaten van de eindtoets van 2023. De resultaten van de doorstroomtoets van 2024 zijn na de zomer voor het eerst zichtbaar. Dit is in lijn met de beoordeling van de Inspectie van het Onderwijs. Kijk voor meer informatie op de [website van de inspectie](#).

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten

van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Alle leerlingen maken in groep 8 van de basisschool een eindtoets. Op De Regenboog maken de leerlingen van groep 8 de doorstroomtoets van Cito. Met deze toets wordt gekeken hoeveel kennis de leerlingen hebben van taal en rekenen. De toets geeft een extra uitslag naast het schooladvies dat een leerling krijgt van de leerkracht.

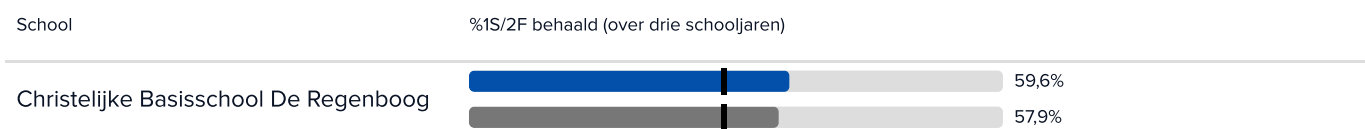
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2022-2023?



### Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2022-2023?



### Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (47,3%)
- Vergelijkbare scholen

## 5.3 Schooladviezen

Voor ouders/verzorgers van groep 7 en 8 wordt elk schooljaar een ouderavond over het voortgezet onderwijs georganiseerd. Op deze avond geven we informatie over alle stappen die genomen worden om tot een goed schooladvies te komen. Daarnaast geven we informatie over enkele scholen voor het voortgezet onderwijs.

Het onderwijs en de activiteiten in groep 8 staan in het teken van de overgang naar het voortgezet onderwijs. Hieronder wordt aangegeven hoe dit proces verloopt:

- De leerkrachten van groep 7 en 8, intern begeleiders en adjunct-directeur overleggen over het schooladvies per leerling. Dit is op basis van de resultaten en observaties.
- In januari ontvangen de leerlingen hun voorlopig schooladvies. Dit gebeurt tijdens een gesprek met de leerkracht, de intern begeleider, de ouders/verzorgers en de leerling.
- Leerlingen maken in de eerste weken van februari de doorstroomtoets.
- In maart ontvangen de scholen de uitslag van de doorstroomtoets.
- Daarna ontvangen de leerlingen en ouders/verzorgers van school het definitieve schooladvies. Er is een heroverweging van het schooladvies voor leerlingen van wie de uitslag van de doorstroomtoets hoger is dan het voorlopig schooladvies.
- Er is één aanmeldweek, waarin alle leerlingen zich, met hun definitieve advies, aanmelden op de middelbare school.

Bezoek open dagen: Ouders bezoeken met hun kind(eren) de open dagen voor het voortgezet onderwijs. Informatie hierover kan door ouders opgezocht worden via de websites van de voortgezet onderwijs scholen. Als school zorgen wij ook voor zo duidelijk mogelijke informatie.

### Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	3,6%
vmbo-b / -k	3,6%
vmbo-k	7,1%
vmbo-k / -(g)t	7,1%
vmbo-(g)t	17,9%
vmbo-(g)t / havo	7,1%
havo	7,1%
havo / vwo	17,9%
vwo	28,6%

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veilig voelen in school

Elkaar accepteren en respecteren

Verantwoordelijkheid nemen voor elkaar

De school speelt een belangrijke rol bij de sociaal-emotionele ontwikkeling van een kind, waarbij het pedagogisch klimaat in de klas bepalend kan zijn. Pas wanneer een kind zich veilig voelt in een groep kan hij/zij tot ontwikkeling komen.

Binnen De Regenboog wordt er aandacht geschonken aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen door middel van het preventieve, schoolbrede programma KiVa. KiVa is een preventief, schoolbreed programma dat zich richt op het versterken van de sociale veiligheid en het tegengaan van pesten op basisscholen. KiVa zet in op een positieve groepsvorming en stimuleert de sociale vaardigheden en de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen. Daarmee worden de sociale veiligheid en het pedagogisch klimaat op school verbeterd. Binnen KiVa ligt de nadruk op de groep als geheel en dus niet op specifieke individuen.

## Werkwijze Sociale opbrengsten

Op De Regenboog werken we met de methode KiVa. In de groepen worden KiVa lessen gegeven, het thema is voor alle groepen gelijk. Ook zijn de KiVa gedragsregels voor iedereen zichtbaar. Op deze manier houden we de afspraken en gedragsregels 'levend' voor iedereen binnen onze school.

Tweemaal per jaar onderzoeken we de kwaliteit van de sociale veiligheid, hiervoor gebruiken wij de KiVa-monitor. Uit de resultaten volgt een analyse voor een (groeps)handelingsplan. Hiermee kunnen we in de groepen of op individueel niveau aan de slag.

Daarnaast hebben we een KiVa-team. Zij hebben een signalerende en begeleidende rol bij de sociale veiligheid van kinderen. Als een kind wordt gepest of zich niet veilig voelt, wordt een lid van het KiVa-team ingeschakeld. Hoe dit in zijn werk gaat, staat beschreven in ons protocol 'Sociale veiligheid'. Het KiVa-team kan ook groepsleerkrachten begeleiden bij vragen over het ondersteunen van een leerling of de groep. Het KiVa-team volgt regelmatig nascholing en kan vanuit de KiVa-organisatie ondersteuning krijgen. Als school vinden we het (sociaal) welbevinden en de sociale veiligheid van groot belang.

# 6 Schooltijden en opvang

Alle leerlingen van groep 1 t/m 8 gaan van 08.30 uur tot 14.00 uur naar school. De deur van de school opent om 08.20 uur. Onze leerlingen hebben dan de mogelijkheid om binnen te lopen. Om 08.30 uur wordt iedereen in de klas verwacht.

## 6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	14:00 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	14:00 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	14:00 - 18:30
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	14:00 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	14:00 - 18:30

Opvang  
Schooltijd

## 6.2 Opvang

### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **BSO de Boomhut** en **BSO de Bosuil**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **BSO de Boomhut** en **BSO de Bosuil**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	26 oktober 2024	03 november 2024
Kerstvakantie	21 december 2024	05 januari 2025
Voorjaarsvakantie	22 februari 2025	02 maart 2025
Meivakantie	18 april 2025	05 mei 2025
Zomervakantie	19 juli 2025	31 augustus 2025
2e Pinksterdag	09 juni 2025	
Studiedag 1	01 oktober 2024	
Studiedag 2	06 januari 2025	
Studiedag 3	26 maart 2025	
Studiedag 4	27 juni 2025	

[Meer laden...](#)

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

Dag(en)	Tijd(en)

Op school zijn we dagelijks te bereiken van 08.00 uur tot 17.00 uur.